



Area Wine & Food
Giorgio Ortolani

tel. +39 045 8298 281

A causa dell'emergenza sanitaria connessa al Covid 19, le modalità di accesso, le disposizioni tecniche, le attività di montaggio e smontaggio degli stand e in genere lo svolgimento dell'Evento potranno subire delle modifiche e/o revisioni a seguito di eventuali disposizioni normative che dovessero intervenire in materia.

1) DEFINIZIONI

Per "Evento" si intende Enolitech Special Edition, organizzato da Veronafiere S.p.A. Per "Regolamento" si intendono le presenti condizioni generali di contratto. Per "Organizzatore", si intende il titolare dell'organizzazione dell'Evento e del suo marchio, e cioè Veronafiere S.p.A., che stipula il presente contratto in qualità di proprietario locatore delle aree espositive e dei servizi correlati. Per "Espositore Diretto" si intende colui che partecipa all'Evento quale utilizzatore di aree espositive con proprio stand, personale e prodotto e con sottoscrizione diretta di contratto con l'Organizzatore (titolare diretto dell'area e/o dello stand).

Per "Co-espositore" si intende colui che partecipa all'Evento con spazio personalizzato, prodotti e personale fisicamente presenti all'interno dell'area di un Espositore Diretto.

Per "Ditta Rappresentata" si intende un'azienda presente solo con il prodotto e/o marchio "ospitata" presso lo stand di un Espositore diretto. L'Espositore Diretto è responsabile della corrispondenza del merceologico dei Co-espositori e delle Ditte Rappresentate.

2) SEDE - DATA - ORARI - INGRESSI

L'Evento avrà luogo dal 17 al 19 ottobre 2021 presso il quartiere fieristico di Veronafiere. L'orario di accesso sarà dalle ore 9.30 alle 18.00 per tutti i giorni dell'Evento. I possessori di Pass Espositore potranno entrare in quartiere un'ora e mezzo prima dell'orario di accesso; l'uscita dai padiglioni dovrà avvenire entro la mezz'ora successiva all'orario di chiusura. L'ingresso all'Evento è riservato agli operatori selezionati, previa registrazione.

L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari sopra esposti ed eventualmente la data dell'evento, nonché di sospendere l'entrata agli operatori per sopravvenute esigenze organizzative senza che ciò possa costituire motivo di addebito di responsabilità o di qualsivoglia richiesta nei confronti dello stesso.

È vietato l'ingresso ai minori di anni 18 anche se accompagnati

3) REQUISITI DI AMMISSIONE E MERCEOLOGICO

L'Organizzatore si riserva l'insindacabile facoltà di accettare o rifiutare le domande di partecipazione alla Manifestazione motivando le proprie determinazioni in caso di non ammissione.

Potranno essere accettati solo Espositori la cui attività rientri nelle categorie merceologiche per cui la Manifestazione è autorizzata, vale a dire i seguenti prodotti e/o servizi: Vivaismo viticolo; barbatelle, microvinificazioni, selezioni clonali; impiantistica per vigneto, materiali e mezzi per la coltivazione della vite, macchine e attrezzature per la raccolta, macchine e attrezzature per la cantina, macchine e attrezzature per l'imbottigliamento, il confezionamento, l'imbustaggio e la spedizione, hardware, software e servizi per la gestione dell'azienda vitivinicola, stampa specializzata.

Vivaismo olivicolo, impiantistica dell'oliveto, fitofarmaci, macchine e attrezzature per la conduzione dell'oliveto, macchine e attrezzature per la raccolta, macchine

e attrezzature per la oleificazione, impianti di smaltimento reflui, macchine e attrezzature per il confezionamento, servizi per le aziende olivicole, stampa specializzata.

Sono ammessi alla manifestazione - sia direttamente che a mezzo di rappresentanti - tutti i produttori, commercianti, enti, istituzioni o consorzi italiani ed esteri che operino nei settori merceologici di cui al presente Articolo. I rappresentanti possono partecipare alla Manifestazione solo in tale specifica veste, sotto la propria ragione sociale.

La richiesta di ammissione si intenderà accettata solo con l'invio della "Notifica Assegnazione Area Espositiva"; per gli Espositori già iscritti alla 23° Edizione (cioè prima del 01/04/2020) rimane valida la "Notifica Assegnazione Area Espositiva" già inviata.

4) RICHIESTA DI AMMISSIONE

Per l'iscrizione all'evento è necessario inviare all'Organizzatore, entro le scadenze e con le modalità previste nel medesimo la "Richiesta di Ammissione" disponibile nel Portale Business debitamente compilata online in ogni sua parte nonché la ricevuta bancaria comprovante l'avvenuto versamento della caparra confirmatoria - pari al 30% della quota dell'area espositiva - secondo i termini e le modalità di pagamento riportate nella "Richiesta di Ammissione" e nel presente Regolamento. **Non saranno prese in considerazione le Richieste di Ammissione**

incomplete, sprovviste di ricevuta di pagamento dell'acconto e/o non conformi a quanto sopra indicato.

In caso di esenzione IVA Ex. Art. 8/8bis/9 DPR 633/72, gli espositori italiani dovranno inviare la dichiarazione di intento in via telematica all'Agenzia delle Entrate. In caso di invio successivo all'emissione delle fatture, le fatture emesse con iva non verranno rettificare.

5) PAGAMENTI

All'atto del ricevimento di regolare "Richiesta di Ammissione", completa dei documenti e del relativo pagamento dell'acconto di cui all' Art. 4, l'Organizzatore provvederà all'invio di una prima fattura per l'importo versato dall'Espositore la cui emissione non impegna in ordine all'accettazione della domanda di partecipazione. Qualora la domanda non venga accettata, i predetti importi verranno restituiti senza alcuna maggiorazione per interessi.

Gli Espositori che inoltreranno la "Richiesta di Ammissione" successivamente al termine previsto per il saldo degli importi per l'area espositiva dovranno corrispondere a Veronafiere gli interi importi dovuti all'atto dell'inoltro della "Richiesta di Ammissione".

Saldo degli importi per l'area espositiva: è fatto obbligo all'Espositore di provvedere al saldo dell'intero importo entro il 15 settembre 2021 con bonifico bancario sul c/c bancario presso:

**Banco BPM SPA
IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030
SWIFT/BIC: BAPPIT21011**

I Pass Espositore verranno assegnati e pubblicati nel Portale Business dell'Espositore solo a seguito dell'incasso del saldo. Per poter entrare nel quartiere fieristico e prendere possesso dell'area espositiva assegnata, l'Espositore dovrà necessariamente aver versato l'importo a saldo ed essere in grado di comprovare l'avvenuto pagamento di quanto dovuto per l'area espositiva.

Saldo per altri Servizi: i pagamenti per altri servizi devono essere regolarizzati entro l'inizio dell'evento e comunque in conformità a quanto previsto dai singoli moduli d'ordine inseriti nel Portale Business.

Rimissione Fatture: per la rimissione di fatture, effettuata su richiesta dell'espositore, verrà addebitato un costo di Euro 50,00 + IVA per ogni fattura richiesta.

In caso di annullamento di manifestazione da parte di Veronafiere, gli importi versati verranno rimborsati o, su richiesta dell'azienda espositrice, verranno mantenuti validi per la partecipazione dell'azienda ad altri eventi organizzati da Veronafiere.

5.1) TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI LEGGE 136/2010

Nel caso in cui la domanda di partecipazione sia presentata da un operatore che rientra nell'ambito soggettivo di applicazione della legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, tale operatore – in qualità di stazione appaltante – e Veronafiery assumono sin da ora tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni

6) QUOTE DI ADESIONE, SCADENZE DI ISCRIZIONE ED ASSEGNAZIONE DELL'AREA ESPOSITIVA

AREA ESPOSITIVA NON ALLESTITA

Quota iscrizione:	€ 350,00 + IVA
Area 1 lato aperti:	€ 150,00 + IVA
Area 2/3 lati aperti:	€ 155,00 + IVA
Area 4 lati aperti:	€ 160,00 + IVA

AREA ESPOSITIVA PREALLESTITA

Valore di ogni modulo espositivo da 16 mq (quota di iscrizione inclusa)
€ 3.600 + IVA

Nella quota di adesione sono inclusi i seguenti servizi:

- promozione e comunicazione generale dell'Evento;
- copertura assicurativa per i rischi di Responsabilità Civile verso terzi ed assicurazione per altri rischi secondo i massimali e le condizioni previste all'Art. 12.2 del presente Regolamento Generale;
- imposta sulla pubblicità all'interno dei posteggi nei limiti di quanto stabilito al successivo Art. 11.3;
- connettività internet wireless all'interno del quartiere fieristico: attivazione di n. 2 account wifi gratuito per ogni modulo espositivo da 16 mq, valido per tutta la durata dell'Evento;
- nr. 1 allacciamento elettrico e relativi consumi fino ad un massimo di 3 kW
- nr. 1 allacciamento idrico e relativi consumi
- nr. 3 Pass Espositore ogni modulo espositivo da 16 mq; (ogni Pass vale 2 ingressi al giorno per tutti i giorni di manifestazione). I Pass sono nel formato print@home e vengono emessi da web tramite il Portale Business;
- nr. 1 Pass Parcheggio;
- pulizia generale dello spazio espositivo: spolvero arredi e svuotamento cestini a partire dalla vigilia dell'Evento e ogni sera per tutti i giorni dell'Evento;
- riscaldamento, aerazione, sorveglianza generale (posteggi esclusi), illuminazione generale, informazioni, servizi igienico-sanitari, pronto soccorso sanitario, presidio antincendio;
- n° 50 inviti elettronici operatori esteri validi 1 ingresso al giorno, come da specifiche nel servizio dedicato al freebadge operatore estero presente nel Portale Business Enolitech. Solo a seguito della verifica dei dati inseriti, esclusivamente l'operatore business estero correttamente iscritto riceverà da Veronafiery una mail con le modalità di stampa dell'invito ricevuto. Il titolo d'ingresso alla manifestazione verrà emesso in base alla disponibilità di capienza totale prevista.

Ai fini di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari come richiesto dagli articoli 3-6 Legge 136 13/08/2010 i pagamenti di cui al presente contratto dovranno essere effettuati esclusivamente con Bonifico bancario sul c/c bancario presso il Banco BPM S.p.A. Ag. Cassa Mercato Verona - IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030.

- n° 20 inviti elettronici operatori italiani validi 1 ingresso al giorno, come da specifiche nel servizio dedicato all'invito operatore italia presente nel Portale Business Enolitech. Solo a seguito della verifica dei dati inseriti, esclusivamente l'operatore business italiano correttamente iscritto riceverà da Veronafiery una mail con le modalità di stampa dell'invito ricevuto. Il titolo d'ingresso alla manifestazione verrà emesso in base alla disponibilità di capienza totale prevista.

6.1) TEMPISTICHE DI ADESIONE

Il termine ultimo per l'iscrizione all'Evento è il 31 agosto 2021. Le "Richieste di Ammissione" che perverranno dopo la scadenza di iscrizione (31 agosto 2021) verranno accettate con riserva ed inserite in lista di attesa. La "Richiesta di Ammissione" costituisce per l'Espositore proposta contrattuale irrevocabile di partecipazione e comporta l'accettazione integrale del presente Regolamento Generale, del Regolamento Tecnico, nonché l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme e disposizioni emanate da Veronafiery, anche successivamente, per l'organizzazione ed il buon funzionamento dell'Evento. Le tariffe a pacchetto per l'area espositiva si applicano a tutta la superficie occupata con continuità di perimetro ed è possibile acquistare esclusivamente area preallestita secondo le modalità offerte da Veronafiery. Per le richieste di metrature superiori a 48 mq. potranno essere formalizzati preventivi personalizzati.

Le richieste relative all'area espositiva desiderata formulate all'atto della presentazione dei documenti di partecipazione e relative all'area espositiva sono meramente indicative e non potranno considerarsi come condizioni per l'efficacia della "Richiesta di Ammissione" essendo l'accettazione della "Richiesta di Ammissione" e l'assegnazione degli spazi espositivi di esclusiva competenza dell'Organizzatore che provvederà ad assegnare le aree compatibilmente con le proprie esigenze organizzative e di layout e con gli spazi disponibili. L'Organizzatore comunicherà per iscritto l'accettazione della "Richiesta di Ammissione" presentata. In relazione alle proprie insindacabili esigenze, l'Organizzatore si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione e le caratteristiche dello spazio espositivo richiesto e/o già assegnato. L'eventuale modifica non darà diritto all'Espositore di sollevare alcuna eccezione né di richiedere eventuali risarcimenti di supposti danni subiti o subendi.

7) CESSIONE E RINUNCIA

È tassativamente vietata la cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale delle aree espositive assegnate.

La rinuncia dell'espositore a partecipare all'evento dovrà essere comunicata a mezzo pec mail@pec.veronafiery.it e comporta le seguenti conseguenze:

- Veronafiery trattiene, a rimborso dei propri costi, e/o pretende tutte le somme versate o da versare a titolo di caparra confirmatoria;
- Se la rinuncia viene comunicata dopo il 1 settembre 2021, l'espositore sarà tenuto al pagamento dell'importo totale dell'area espositiva assegnata.

8) ALLESTIMENTI

A seguito della pandemia verificatasi nell'anno 2019 dal virus COVID-19, Veronafiery ha adottato delle nuove procedure che gli espositori devono rispettare durante le fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento. Queste, possono essere consultate sul sito ufficiale di Veronafiery al seguente link <https://www.veronafiery.it/info-e-servizi/regolamenti-e-duvri/>

L'area assegnata non è allestita da Veronafiery se non specificatamente richiesto dall'espositore.

Come indicato e spiegato al capitolo 2 del regolamento tecnico, gli espositori possono allestire il proprio stand o autonomamente oppure incaricando allestitori privati. In entrambi i casi, devono caricare i documenti richiesti sul portale controllo accessi di Veronafiery per poter avere, successivamente all'approvazione della pratica da parte di Veronafiery, il "pass allestimenti" (per persone e mezzi) valido per accedere in quartiere durante le fasi di allestimento e disallestimento.

Come previsto dal D.M. del 17/01/2018 nel quale sono state introdotte le nuove NTC 2018, e come indicato sul Regolamento Tecnico di Veronafiery, si segnala che tutti gli allestimenti realizzati all'interno del quartiere fieristico dovranno essere obbligatoriamente certificati. Tali costi risultano essere a carico dei signori espositori, il pagamento potrà essere effettuato sulla piattaforma digitale E-COMMERCE di Veronafiery.

Gli allestimenti fieristici sono regolamentati dal DM 22-07-2014 "Decreto Palchi e Fiere". Per allestimenti di dimensioni elevate (ad esempio gli allestimenti di altezza superiore ai 6,5 metri) sono previste delle modalità operative simili a quelle in vigore nei cantieri edili.

Per tutto quanto non specificato nel presente documento, si rimanda alle disposizioni del regolamento tecnico che costituisce parte integrante del presente regolamento.

8.1) ALLESTIMENTO

Di seguito il calendario dettagliato

- dal 12 al 13 ottobre dalle ore 07:00 alle 20:30
- il 14 ottobre termine allestimento ore 18:00
- Il 15 ottobre è vietato l'accesso in quartiere agli espositori e ai loro fornitori per la sanificazione
- Il 16 ottobre dalle ore 07:00 alle 18:00 possono accedere solo gli espositori per esporre i prodotti merceologici. Non sono concesse proroghe.

8.2) DISALLESTIMENTO

Di seguito il calendario dettagliato

- Il 19 ottobre dalle 18:00 alle 22:00 asportare a mano o con carrellini la merce espositiva dallo stand.
- 20 ottobre dalle 07:00 alle 20:30

Oltre tale data l'espositore è tenuto a pagare un importo di € 1.000+iva a titolo di penale salvo il risarcimento del maggior danno. In relazione alle esigenze organizzative di Veronafiery, a partire dalla data ultima per il disallestimento delle aree espositive, l'organizzatore può trasferire i beni non reclamati, o comunque rimaste nel quartiere fieristico, nei propri magazzini delegazione trasporti presso cui le merci restano a disposizione dei legittimi titolari; ogni rischio e spesa per il trasferimento e deposito presso i magazzini delegazione trasporti di Veronafiery – regolato dagli Artt. 1787 e ss. del Codice Civile –

è ad esclusivo carico dell'espositore. Trascorsi trenta giorni dal termine del disallestimento Veronafiery provvede allo sgombero definitivo del materiale addebitando all'espositore tutti i costi relativi alla movimentazione, trasporto, rimozione e smaltimento. Resta inteso che in caso di abbandono di materiali di risulta (legno, moquette, carta, ecc.), è cura di Veronafiery provvedere alla pulizia dell'area e smaltimento dei rifiuti con conseguente addebito all'espositore dei costi sostenuti per detti servizi sulla base delle attuali tariffe praticate dalle discariche autorizzate per ciascuna tipologia di rifiuto. Per la mancata rimozione dell'adesivo utilizzato per il fissaggio al suolo della pavimentazione dello stand, Veronafiery addebita all'espositore € 30,00 + IVA per ogni metro lineare lasciato in giacenza nell'area espositiva a parziale copertura dei costi sostenuti per la pulizia, rimozione e smaltimento dello stesso. È richiesta la presenza dell'espositore allo stand dall'inizio del periodo di disallestimento, sino alla fine.

9) SPEDIZIONI

L'espositore è libero di servirsi del proprio spedizioniere di fiducia. Lo spedizioniere ufficiale di Veronafiere è in grado di espletare le pratiche ferroviarie/doganali e provvedere al carico e scarico merci. Veronafiere esegue il servizio tramite la compilazione del modulo "movimentazione merci e spedizioni". Per tali servizi vengono applicate tariffe già approvate dall'organizzatore. Resta inteso che ogni rapporto giuridico è tra l'espositore e lo spedizioniere ufficiale. L'erogazione di quanto richiesto, sul modulo di cui sopra, è subordinata

alla conferma diretta da parte dello spedizioniere ufficiale, che eseguirà il servizio in base al calendario dello spedizioniere ufficiale.

9.1) MOVIMENTAZIONE IN QUARTIERE

Le operazioni di scarico e posizionamento delle merci devono concludersi entro le ore 14.00 del 16 ottobre 2021.

10) FOTOGRAFIA E RIPRODUZIONI - PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

10.1) RIPRESE FOTO/VIDEOGRAFICHE EFFETTUATE DAGLI ESPOSITORI E RELATIVE RESPONSABILITÀ E MANLEVE

L'Espositore prende atto ed accetta che:

- la riproduzione di vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne e l'introduzione nella Manifestazione di apparecchi fotografici o cinematografici è subordinata al rilascio di autorizzazione scritta dell'Organizzatore;
- ai posteggi e i prodotti esposti dagli altri Espositori non potranno essere fotografati/ cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione degli Espositori interessati e dell'Organizzatore.

L'Espositore rimane responsabile in relazione alle riproduzioni effettuate, non rappresentando l'autorizzazione rilasciata dall'Organizzatore un'assunzione di responsabilità da parte di quest'ultimo sulla conformità alla legge delle riproduzioni stesse.

10.2) RIPRESE FOTO/VIDEOGRAFICHE EFFETTUATE DALL'ORGANIZZATORE E RELATIVI IMPEGNI E MANLEVE DELL'ESPOSITORE

All'interno del Quartiere Fieristico della Manifestazione, come segnalato da appositi cartelli, l'Organizzatore (anche tramite terzi incaricati da quest'ultimo) si riserva il diritto di effettuare riprese fotografiche e video afferenti a vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne, anche di posteggi e prodotti esposti, fermo restando quanto pattuito agli art. 10.3 e 10.4 che seguono.

L'Espositore prende atto che tali riprese potrebbero, sia pure incidentalmente, avere ad oggetto anche persone fisiche a sé riferibili (es. propri dipendenti/ collaboratori, ragazze immagine, guest, ecc.) presenti alla Manifestazione e che fotografie, filmati, registrazioni che li ritraggono potranno essere mandate in onda, pubblicate, diffuse on line, messe a disposizione del pubblico per finalità commerciali.

L'Espositore, di conseguenza, si impegna a:

- informare tali soggetti, spiegando loro che chi non vuole essere filmato è tenuto a segnalarlo immediatamente al fotografo o al personale addetto e che possono prendere visione della relativa informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13.
- tenere manlevato l'Organizzatore da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione alle richiamate riprese.

10.3) PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE ED ESONERO DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

L'Organizzatore ha deciso di attivare il servizio "Proprietà Industriale ed Intellettuale".

Veronafiere promuove l'importanza del rispetto dei diritti di proprietà Industriale e Intellettuale come regole indispensabili per una leale concorrenza all'interno del mercato industriale e, in particolare, durante le proprie manifestazioni fieristiche. Veronafiere, comunque, non è in alcun modo responsabile per l'attività svolta dagli Espositori durante la Manifestazione ed in particolare per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di qualsivoglia atto di concorrenza sleale. A tale scopo, Veronafiere ha deciso di promuovere ogni utile iniziativa per rafforzare il rispetto dei diritti di proprietà Industriale e Intellettuale, in particolare attraverso l'attivazione del "Servizio Proprietà Industriale ed Intellettuale". Con la sottoscrizione e accettazione del Regolamento, l'Espositore/Co-espositore dichiarano di aderire

al Regolamento del Servizio Proprietà Industriale e Intellettuale a cui integralmente si rimanda e le cui disposizioni hanno portata vincolante ed obbligatoria per gli Espositori aderenti che si impegnano a rispettarne l'attuazione e a non ostacolare il funzionamento. Il fatto che, durante l'esposizione, l'Organizzatore o terzi mettano a disposizione degli Espositori, a titolo gratuito oppure oneroso, servizi, anche di natura legale, dei quali gli Espositori possono avvalersi per la loro tutela rispetto a comportamenti di altri Espositori, non comporta alcuna responsabilità da parte di Veronafiere in relazione a detti comportamenti ovvero alla prestazione di detti servizi.

L'Espositore riconosce ed accetta che Veronafiere non è in alcun modo responsabile per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di qualsivoglia atto di concorrenza sleale o per la riproduzione abusiva di stand o beni esposti o di qualsivoglia condotta suscettibile di arrecare danni a terzi.

10.4) LIBERATORIA DA PARTE DELL'ESPOSITORE

L'Espositore autorizza l'Organizzatore per il periodo di 2 anni a decorrere dalla data di conclusione della Manifestazione di cui all'art. 2 - concedendogli tutti i diritti di utilizzazione economica necessari a tal fine - a utilizzare, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere o fornire informazioni in merito alla Manifestazione, il nome, il marchio, il logo dell'Espositore e/o dei suoi prodotti, nonché i contenuti e materiali eventualmente caricati dall'Espositore sulle piattaforme online della Manifestazione.

In forza di tale liberatoria, l'Organizzatore potrà pubblicare e diffondere quanto indicato al capoverso precedente, anche per il tramite delle riproduzioni foto/ videografiche di cui all'art. 10.2 che precede, on line - a titolo esemplificativo e non esaustivo, tramite le piattaforme YouTube, Facebook e MainStreaming, o tramite

i propri siti web - ovvero con altre modalità (es. su brochure, cataloghi, cartelloni pubblicitari, ecc.), in ogni caso impegnandosi ad utilizzarli in maniera da non ledere l'immagine, la reputazione e il decoro dell'Espositore e non utilizzarli relativamente a iniziative/servizi diversi da quella oggetto della Manifestazione, astenendosi dal cederne in alcun modo a terzi il diritto di utilizzo.

In merito a quanto oggetto di liberatoria, l'Espositore dichiara di averne la legittima e piena disponibilità, nonché la titolarità, in conformità a tutte le disposizioni di legge vigenti, ivi incluse, a titolo meramente esemplificativo, le disposizioni di cui alla L. 633/1941 e ss.mm.ii., di tutti i relativi diritti d'uso e di essere pertanto legittimato a

cedere i suddetti diritti a Veronafiere e che nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali di cui al primo capoverso non violano né violeranno alcun diritto di proprietà intellettuale, industriale o altro diritto di terzi, né leggi e regolamenti esistenti e che i segni e/o informazioni in essi contenuti sono lecite e corrette, non arrecano offesa a persone o enti, e sono conformi ai principi dell'ordine pubblico e del buon costume.

Pertanto, l'Espositore esonera espressamente l'Organizzatore da ogni responsabilità al riguardo, tenendo quest'ultimo manlevato da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione a nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali oggetto della presente liberatoria.

11) PUBBLICITÀ DIRETTA E INDIRECTA

11.1) CATALOGO/GUIDA ED ALTRE PUBBLICAZIONI

Il Catalogo/Guida conterrà indicazioni riguardanti gli Espositori i cui dati (con le "Richieste di Ammissione" regolari ed accettate) siano pervenuti entro e non oltre il 1 Settembre 2021.

L'Organizzatore si riserva il diritto esclusivo della pubblicazione e del Catalogo/Guida dell'evento. Potrà inoltre provvedere alla stampa e diffusione di altre pubblicazioni di varia natura con le quali si riserva il diritto di illustrare e pubblicizzare l'Evento in qualsiasi momento e ambito. L'Organizzatore ed i suoi ausiliari non risponderanno in alcun modo di eventuali errori o omissioni che si dovessero verificare **sul Catalogo/Guida o su altre pubblicazioni promozionali realizzate per l'Evento**. Non è responsabile altresì per eventuali difetti di stampa di annunci pubblicitari riprodotti da materiale non avente i requisiti necessari per una riproduzione a regola d'arte e per quando dichiarato dagli inserzionisti sugli annunci pubblicitari.

11.2) PUBBLICITÀ DIRETTA E INDIRECTA

Gli Espositori possono svolgere la propria azione promozionale esclusivamente all'interno della propria area espositiva per la loro azienda e per le eventuali ditte rappresentate regolarmente dichiarate, purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge, alle norme di P.S. e a quelle previste dal presente Regolamento e dal Regolamento Tecnico. La distribuzione di cataloghi, listini o altro materiale promozionale può essere effettuata dall'Espositore **esclusivamente all'interno dello spazio espositivo assegnato**. E' altresì vietata qualsiasi attività di volontariato, richieste di sottoscrizioni abbonamenti o altre attività che possano turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzatore o al corretto svolgimento dell'evento. L'Organizzatore si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di vietare o far sospendere l'esposizione e/o la diffusione di materiale e/o messaggi promozionali che siano contrari alla normativa vigente o non siano comunque opportuni e consoni all'evento stesso.

11.3) CARTELLI E INSEGNE

L'imposta sulla pubblicità per cartelli ed insegne a di sotto dei 3 metri dal suolo è già compresa nelle quote di partecipazione per lo stand preallestito (modulo da 16 mq.). L'Organizzatore provvederà all'istruzione della relativa pratica.

I cartelli e le insegne pubblicitarie collocate al di sopra dei 3 metri dal suolo, dovranno rispettare le norme previste dal regolamento Tecnico e sono soggette all'approvazione scritta dell'Organizzatore.

11.4) APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE / SONORE - LIVELLI ACUSTICI

Le esecuzioni musicali dal vivo effettuate durante lo svolgimento dell'evento dovranno essere regolarizzate anticipatamente e direttamente presso la S.I.A.E., avendo cura di tenere copia dell'autorizzazione presso lo stand in caso di verifiche degli ispettori S.I.A.E.

La promozione/pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi visivi, fonovisori, audio e simili con o senza sonoro (TV, PC, lettori CD e DVD, radio, maxischermo e altri) è soggetta all'approvazione dell'Organizzatore e prevede un canone pubblicitario il cui importo è già compreso nella quota d'iscrizione.

È opportuno inoltre ricordare che, per la diffusione in pubblico di supporti videografici e multimediali, è obbligatoria la vidimazione S.I.A.E. - Società Italiana Autori ed Editori (contrassegno SIAE), esclusivamente di competenza e a carico dell'espositore (L. 633 del 22/04/41 e successive modifiche; L. 248 del 18/08/2000 e DPCM n.338 del 11/04/2001). Le richieste di contrassegni ai sensi di Legge (L.d.A. 633/41) possono essere indirizzate alla seguente mail: DRMcentralizzato.mfv@siae.it. La relativa modulistica è scaricabile dal sito: www.siae.it. Per chi utilizza le opere Contrassegni (bollini).

L'utilizzo di comunicazione sonora non deve arrecare disturbo agli Espositori confinanti ed il livello acustico dovrà garantire un clima idoneo al pieno svolgimento delle attività commerciali e, comunque non potrà essere superiore a 80 db.

L'Organizzatore, inoltre, potrà intimare l'espositore (mediante comunicazione scritta o verbale dai propri incaricati) di contenere i livelli acustici al di sotto dei 80 db qualora, ad insindacabile ed esclusivo giudizio dell'Organizzatore stesso, il livello di emissione sonora prodotto dalle apparecchiature dell'espositore intimato, risultasse dannoso e/o comunque molesto all'attività svolta da altri operatori presenti nelle vicinanze. Il controllo dei livelli acustici, tramite fonometro, sarà effettuato sul bordo perimetrale dello stand attraverso personale autorizzato dall'Organizzatore.

In caso di inadempimento alle disposizioni di cui sopra, compresa l'inosservanza dell'eventuale intimazione a contenere il livello acustico al di sotto dei 80 db, sono previste a carico degli espositori inadempienti le seguenti sanzioni:

- alla prima infrazione ammonimento verbale;
- alla seconda infrazione ammonimento scritto;
- dalla terza infrazione in poi interruzione della fornitura dell'energia elettrica (senza diritto alcuno da parte dell'azienda espositrice a rimborsi o risarcimenti

12) VIGILANZA E ASSICURAZIONE

12.1) VIGILANZA GENERALE

La custodia e la sorveglianza dei posteggi competono ai rispettivi Espositori per l'intero orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento dell'evento, sia nelle fasi di allestimento e disallestimento della stessa. Si raccomanda pertanto alle aziende che espongono oggetti facilmente asportabili di essere presenti allo stand per tutta la durata dell'orario giornaliero. L'Organizzatore provvede -nel proprio interesse e per le proprie esigenze- ad un servizio di normale vigilanza diurna e notturna delle aree impegnate per la Evento, senza con ciò assumere alcuna responsabilità in ordine ad eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti ed esposti nei posteggi o comunque giacenti nel quartiere fieristico.

In riferimento all'art 134 del TULPS ed al D.M. 269/10 che regolano le attività di vigilanza e trasporto di contanti e valori, allo scopo di prevenire il verificarsi di reati contro il patrimonio e la persona, in danno di espositori ed esercenti, che nel corso delle manifestazioni fieristiche espongono beni di valore o hanno necessità di movimentare somme di denaro, nel raccomandare la massima attenzione si invita a prendere visione della normativa di riferimento. Dette norme prevedono che la movimentazione di rilevanti somme di contanti e/o custodia di beni di valore siano affidate esclusivamente a ditte di vigilanza privata che, nel rispetto della normativa vigente, provvederanno con proprio personale ed adeguati mezzi al prelievo e trasporto e/o alla vigilanza degli eventuali beni di valori in esposizione.

12.2) VIDEOSORVEGLIANZA

Presso la sede di Veronafiere sono presenti impianti di videosorveglianza. Il trattamento delle immagini raccolte tramite il sistema di videosorveglianza avverrà nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, il "GDPR") nonché di quanto prescritto dall'articolo 3.1 del Provvedimento in materia di videosorveglianza, emanato dal Garante per la Protezione dei dati personali l'8 aprile 2010 (di seguito "Provvedimento videosorveglianza"). Viene, inoltre, espressamente rispettato l'articolo 4 L. 300/70 (Statuto dei Lavoratori). Gli interessati sono opportunamente avvisati del trattamento mediante l'apposizione di cartelli nei punti oggetto di videosorveglianza.

Si ritiene necessario l'utilizzo del sistema di videosorveglianza per le seguenti ragioni:

- ragioni di sicurezza per le persone fisiche durante le manifestazioni fieristiche.
- ragioni di tutela del patrimonio di Veronafiere S.p.A. vista la grande estensione della superficie dei padiglioni fieristici che rimangono parzialmente incustoditi durante le ore notturne nei periodi tra un'esposizione e l'altra.
- ragioni di tutela del patrimonio degli espositori durante le ore notturne nei periodi di manifestazioni fieristiche.
- ragioni di sicurezza fisica durante le operazioni di montaggio e smontaggio degli stand e delle attrezzature in genere nei periodi prima e dopo le manifestazioni fieristiche.
- ragioni generali di prevenzione di accessi non autorizzati nel perimetro della fiera e nelle zone espositive.

La base giuridica che legittima il trattamento da parte di Veronafiere è un suo legittimo interesse.

Le immagini rilevate vengono registrate e conservate per un periodo non superiore a 72 ore fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici o esercizi, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria, conformemente a quanto disposto dal Provvedimento videosorveglianza.

Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.

I dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

I dati possono essere comunicati a soggetti operanti in qualità di Titolari oppure trattati, per conto della Società, da soggetti designati come Responsabili, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative. Tali soggetti sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:

- società che si occupano della manutenzione degli impianti;
- società di portierato;

Gli interessati possono esercitare i diritti loro riconosciuti dalla normativa applicabile (fra cui l'accesso ai dati che li riguardano, il blocco dei dati trattati

di sorta). L'interruzione dell'erogazione di energia elettrica avverrà con un preavviso di 15 minuti e potrà durare fino ad un massimo di 3 ore, ad insindacabile discrezione dell'Organizzatore.

Resta esclusa ogni responsabilità in capo all'Organizzatore per eventuali danni, di qualunque natura e specie, derivanti alla ditta espositrice e/o al materiale esposto, dall'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempimento alle disposizioni di cui al presente articolo.

Fermo restando le disposizioni di cui sopra e fermo restando l'impegno dell'Organizzatore a fare rispettare le stesse agli espositori, Veronafiere non potrà essere ritenuta in nessun modo responsabile nel caso in cui, da un'eventuale diversa condotta illecita di un espositore, dovesse derivare danno ad altri operatori. Tali eventuali controversie dovranno essere risolte direttamente tra gli espositori stessi, con esonero dell'Organizzatore da qualunque onere e/o responsabilità.

in violazione di legge, il diritto di conoscere l'elenco completo e aggiornato dei responsabili, di proporre reclamo all'Autorità), ferme restando le limitazioni previste dal Provvedimento videosorveglianza. Gli interessati hanno il diritto di opporsi, in tutto od in parte, al trattamento dei dati necessario per il perseguimento legittimo dell'interesse del Titolare.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (in particolare nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione), nonché di esercitare gli altri diritti loro riconosciuti dalla disciplina applicabile.

Il diritto di accesso può essere esercitato dall'interessato solo nei confronti delle immagini ancora disponibili. Pertanto, per le immagini ormai fisicamente cancellate in quanto decorsi i termini di conservazione, sarà impossibile soddisfare la richiesta di accesso.

Tali diritti possono essere esercitati, a mezzo posta all'indirizzo Viale del Lavoro 8 - 37135 Verona o via e-mail all'indirizzo: privacy@veronafiere.it.

La informiamo che Titolare del trattamento dei suoi dati è Veronafiere S.p.A., nella persona del Legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Viale del Lavoro 8 - 37135 Verona

Il Titolare ha designato un DPO, contattabile al seguente indirizzo email: dpo@veronafiere.eu.

12.3) ASSICURAZIONE

L'Organizzatore provvede ad inserire nella convenzione assicurativa l'Espositore che sia in regola con le procedure di iscrizione e con i pagamenti dovuti per la Evento a partire dall'inizio delle fasi di allestimento sino al termine delle fasi di disallestimento, con contratti assicurativi a copertura dei seguenti rischi:

- Responsabilità Civile verso Terzi, per un massimale di € 2.600.000,00
- Assicurazione Globale Danni:
 - *arredamenti e allestimenti dei padiglioni, macchinari, attrezzature e merci* € 26.000,00
 - *apparecchiature elettroniche in genere, apparecchi audiovisivi, fotografici e da ufficio* € 800,00
 - *furto e rapina* € 5.200,00
 - *scoperto 10% con minimo € 300,00*
 - *rottura oggetti fragili* € 1.600,00
 - *Franchigia assoluta* € 250,00

Nel caso di Espositore Diretto titolare di area collettiva (ente pubblico, consorzio, ecc.) i massimali di cui sopra si intendono operanti per la collettiva nel suo complesso e non per singolo co-espositore che ne fa parte.

L'Espositore diretto/organizzatore della collettiva può richiedere una **espansione assicurativa** per i propri co-espositori tramite l'apposito modulo contenuto nella "Cartella Servizi Espositore".

Qualora anche l'Espositore Diretto, per una più precisa tutela, ritenesse di doversi assicurare per capitali più elevati o per rischi diversi, ha la facoltà di farlo direttamente avvalendosi di Compagnia di propria fiducia oppure tramite l'Organizzatore - Servizio Acquisti (tel.: +39 045 8298 155 - email: Lorenzini@veronafiere.it) che è a disposizione per ogni ed ulteriore informazione ed integrazione. Per maggiori dettagli si rinvia agli appositi prospetti informativi e moduli inseriti nella "Cartella Servizi Espositore".

L'Espositore è comunque responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri collaboratori e/o incaricati.

Validità: la copertura assicurativa inizia a partire da 6 giorni prima dell'inizio della manifestazione a 6 giorni dopo la chiusura della stessa.

Comunicazione danni furto: L'Assicurato dovrà dare avviso immediatamente ai Servizi Operativi di Quartiere e, in caso di furto, sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o Polizia di luogo entro 48 ore dalla scoperta del furto. Per risarcimento rivolgersi a: Servizio Acquisti di Veronafiere (tel.: +39 045 8298 155; fax: +39 045 8298 197; lorenzini@veronafiere.it) trasmettendo denuncia di furto sposta alla Pubblica Autorità e relazione dettagliata dell'evento dannoso.

L'inadempimento di uno di tali obblighi può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo ai sensi dell'art. 1915 del Codice Civile.

13) DIVIETI E VARIE

13.1) DIVIETI

Oltre ai divieti già definiti negli specifici articoli del presente Regolamento Generale e del Regolamento Tecnico, è fatto esplicito divieto di:

- a) esporre prodotti non contemplati nella "Richiesta di Ammissione" e comunque non rispondenti alla merceologia della Manifestazione (Art. 3), salvo specifica autorizzazione di Veronafiere S.p.A.;

- b) abbandonare e/o iniziare il disallestimento degli spazi espositivi prima dell'orario di chiusura dell'ultimo giorno di Manifestazione. In tal caso leaziende che abbandoneranno e/o inizieranno a smontare il proprio stand prima delle ore 18.00 del 19 ottobre 2021 verranno sanzionate con l'addebito di € 1.000,00 + IVA.

- c) usare il marchio di Veronafiere senza autorizzazione scritta;

- d) distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, depliants, ecc.) al di fuori della propria area espositiva;
- e) promuovere la propria Azienda e/o Brand tramite ragazze/i immagine, al di fuori dell'area espositiva assegnata;
- f) svolgere nel Quartiere propaganda politica sotto qualsiasi forma;
- g) effettuare la vendita diretta dei materiali esposti;
- h) far uscire dal Quartiere prodotti e materiali durante il corso della Manifestazione, salvo diversa disposizione scritta di Veronafiere, e fatta eccezione per piccole campionature, che dovranno in ogni caso essere accompagnate dai relativi "Modelli di accompagnamento di prodotti/piccole campionature ceduti al cliente" disponibili per gli Espositori presso la Segreteria Espositori;
- i) effettuare a qualsiasi titolo attività ristorativa all'interno dei posteggi e del Quartiere Fieristico, salvo espressa autorizzazione scritta di Veronafiere;**
- j) all'utilizzo di cucine/fornelli o altre apparecchiature alimentate a gas all'interno dell'intero quartiere fieristico, salvo espressa autorizzazione scritta di Veronafiere (vedi Regolamento Tecnico).
- k) effettuare e/o promuovere degustazioni a pagamento all'interno della propria area espositiva;**
- l) accendere o provocare fuochi o introdurre materiale esplosivo, prodotti detonanti o pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danno o molestie;
- m) circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere all'interno della zona dedicata alla Manifestazione;
- n) lasciare in sosta notturna autoveicoli (anche in caso di guasto) all'interno del Quartiere;
- o) provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento della Manifestazione, pena l'immediata esclusione dal Quartiere;
- p) la permanenza nei posteggi e nel recinto della Manifestazione da parte degli Espositori o loro Incaricati o Clienti, oltre le ore di chiusura o in orari diversi da quelli autorizzati, senza speciale permesso scritto rilasciato da Veronafiere;
- q) bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, su soffitti, sul pavimento;
- r) applicare carichi alle strutture dei padiglioni e sulle strutture allestitive di Veronafiere salvo specifica autorizzazione di Veronafiere (vedi Reg. Tecnico);
- s) abbandonare nel Quartiere parte di allestimenti, moquettes, nastri adesivi/telati o residui di qualsiasi natura;
- t) cedere a terzi il proprio titolo di accesso alla manifestazione.**

A fronte di infrazioni ai divieti del presente Regolamento Generale, come pure del Regolamento Tecnico o delle disposizioni emanate da Veronafiere, lo stesso potrà dichiarare risolto il rapporto giuridico con l'Espositore, nonché escludere l'Espositore dalla Manifestazione senza che quest'ultimo abbia diritto ad alcuna restituzione e/o risarcimento, salvo comunque per Veronafiere il diritto al risarcimento del danno ulteriore. Inoltre Veronafiere potrà escludere da future partecipazioni l'Espositore a cui è stato notificato rilievo d'infrazione ai divieti sopra indicati.

13.2) VARIE

1. L'Espositore risulta responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri Collaboratori e/o Incaricati.
2. Il Regolamento Tecnico nonché le norme per le forniture tecniche contenute nei relativi moduli, formano parte integrante e costituiscono un unico, inscindibile contesto del presente Regolamento Generale.
3. La presentazione della "Richiesta di Ammissione" con l'accettazione/sottoscrizione del presente Regolamento Generale comporta l'obbligo per l'Espositore di rispettare integralmente il Regolamento Tecnico che è a disposizione immediata presso gli Uffici di Veronafiere.
4. **Con la sottoscrizione del presente regolamento Veronafiere e l'Espositore concordano che ogni eventuale successiva comunicazione da parte dell'Espositore a Veronafiere potrà dallo stesso essere fatta a mezzo di corrispondenza elettronica.**
Nel caso in cui il contatto on-line tra l'Espositore e Veronafiere siarelativo all'effettuazione di acquisti o richiesta di fornitura di servizi, i contatti on-line, nelle modalità indicate dal percorso telematico del sistema di Veronafiere, costituiranno formale ordinazione dei servizi o effettuazione degli acquisti medesimi;
5. Veronafiere si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni opportune per meglio regolare la Manifestazione e servizi interni. Tali norme e disposizioni hanno valore equivalente al presente Regolamento Generale, ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.
6. In caso di Forza Maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà di Veronafiere, la data della Manifestazione potrà venire modificata senza alcuna responsabilità di Veronafiere.
7. Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile.

14) PRIVACY

I dati personali relativi all'Espositore ed ai soggetti allo stesso riferibili saranno oggetto di trattamento da parte dell'Organizzatore in qualità di Titolare nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e in conformità all'informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del

Regolamento (UE) n.2016/679, che l'Espositore si impegna a visionare ed a mettere a disposizione di tutti i soggetti i cui dati personali sono trasmessi a Veronafiere, anche in relazione ai trattamenti di cui agli artt. 10.2 e 12.2 che precedono.

15) RECLAMI E FORO

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto al seguente indirizzo: Veronafiere S.p.A. - Direzione Generale - Viale del Lavoro, 8 - 37135 VERONA.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

CLAUSOLE VESSATORIE:

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore approva specificamente le seguenti clausole di cui ai seguenti articoli:

- 3) Requisiti di Ammissione e Merceologico;
- 4) Richiesta di ammissione;
- 5) Pagamenti;
- 6) Quote di adesione, scadenze di iscrizione e assegnazione dell'area espositiva;
- 7) Cessione e rinuncia;
- 8) Allestimenti;
- 8.2) Fase di allestimento;
- 8.3) Fase di disallestimento;
- 9.1) Movimentazione in quartiere;
- 10.1) Riprese foto/videoграфи che effettuate dall'Espositore e relative responsabilità e manleve;

- 10.2) Riprese foto/videoграфи che effettuate dall'Organizzatore e relativi impegni e manleve dell'Espositore;
- 10.3) Proprietà industriale e intellettuale e esonero di responsabilità dell'Organizzatore;
- 10.4) Liberatoria;
- 11.1) Catalogo/guida ed altre pubblicazioni;
- 12.1) Vigilanza generale;
- 12.2) Videosorveglianza;
- 13.1) Divieti;
- 13.2) Varie;
- 14) Privacy;
- 15) Foro competente esclusivo.

INFORMATIVA ESPOSITORI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“GDPR”)

Ad integrazione dell'informativa resa in sede di presentazione della domanda di ammissione, quale “**espositore**”, alla manifestazione (di seguito, “**Manifestazione**”), Veronafiere S.p.A. fornisce le informazioni relative al trattamento degli ulteriori dati personali conferiti ai fini dell'iscrizione alla Manifestazione e dell'acquisto ed utilizzo dei relativi servizi, anche di natura virtuale, come meglio indicato nel regolamento della Manifestazione.

1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è **Veronafiere S.p.A.** (di seguito, “**Veronafiere**” o “**Titolare**”), Viale del Lavoro 8, 37135 – Verona, tel. 045 8298111, fax 045 8298288, email info@veronafiere.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il DPO è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@veronafiere.eu

3) CATEGORIE E FONTE DEI DATI TRATTATI

- Dati trattati: dati comuni (es. nome, cognome, e-mail, immagini, etc.) di persone fisiche riferibili all'espositore, si tratti dello stesso espositore imprenditore individuale o del legale rappresentante dell'espositore persona giuridica, come pure di referenti aziendali od altri soggetti allo stesso riferibili che partecipano alla Manifestazione. Con specifico riguardo alle immagini, si rimanda all'apposita informativa riportata in calce alla presente.
- Fonte dei dati: i dati sono conferiti direttamente dagli interessati oppure, come nel caso dei referenti aziendali o da altri soggetti riferibili all'espositore, dall'espositore o chi lo rappresenta in sede di compilazione del form di iscrizione o durante la partecipazione alla Manifestazione.

4) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Per consentire la partecipazione alla Manifestazione e la fruizione dei relativi servizi.	L'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato o nell'esecuzione di un contratto di cui lo stesso è parte per i dati dell'espositore (persona fisica imprenditore individuale o legale rappresentante dell'espositore persona giuridica), mentre l' interesse legittimo per i dati del referente aziendale o degli altri soggetti riferibili all'espositore.	Fino al decorrere del termine di 10 anni successivi alla conclusione della Manifestazione.
Per l'effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili, fiscali e ulteriori adempimenti di legge, in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente.	L'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare.	
Per l'eventuale accertamento, esercizio o difesa di diritti del Titolare in sede giudiziaria (incluso il recupero del credito).	L' interesse legittimo del Titolare.	Per tutta la durata del contenzioso giudiziale, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.
Per inviare agli indirizzi e-mail forniti in fase di iscrizione comunicazioni commerciali/pubblicitarie sulle successive edizioni della Manifestazione, nonché su altre iniziative organizzate da Veronafiere attinenti al settore oggetto della Manifestazione.	L' interesse legittimo del Titolare ai sensi dell'art. 6.1, lett. f) del GDPR, nonché il “soft spam” ai sensi dell'art. 130, co. 4, d. lgs. 196/03, cd. Codice Privacy, dato l'interesse dell'espositore ad essere informato sulle successive edizioni della Manifestazione e su iniziative attinenti allo stesso settore.	Fino all'opposizione esercitata dall'interessato.
Per effettuare iniziative di cd. “customer satisfaction” volte ad acquisire dalla clientela informazioni circa la qualità dei servizi offerti.	L' interesse legittimo del Titolare a migliorare i propri servizi modellandoli sulla base dei riscontri della clientela.	Sino all'elaborazione dei risultati (anonimizzati) dell'indagine.

Decorso i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.

5) CONFERIMENTO DEI DATI

I dati contrassegnati con un asterisco nel form di registrazione sono obbligatori e il loro mancato conferimento non permette la partecipazione alla Manifestazione.

6) CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di Titolari autonomi, quali autorità pubbliche e studi professionali.

I dati potranno essere altresì trattati, per conto del Titolare, da soggetti terzi, designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, quali persone fisiche e/o giuridiche che svolgono attività funzionali o connesse alla Manifestazione e/o ai servizi correlati, quali, a titolo d'esempio: banche, istituti di credito, società di recupero crediti e/o di factoring; società di assicurazione; corrieri, spedizionieri, depositari; società di consulenza; agenti e procacciatori; società incaricate di inviare agli espositori tramite posta elettronica o ordinaria comunicazioni, informazioni e materiale pubblicitario o di effettuare ricerche di mercato; società incaricate di erogare servizi inerenti alla partecipazione espositiva (servizi organizzativi, tecnici, logistici, assicurativi, etc.); società incaricate di stampare i cataloghi ufficiali delle manifestazioni fieristiche, società che erogano servizi in ambito IT (es. per il Catalogo on line; per la piattaforma digitale della Manifestazione); soggetti che assicurano la vigilanza e la sicurezza del quartiere fieristico.

Inoltre, i dati sono trattati dai dipendenti di Veronafiere - appartenenti alle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopraindicate - che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

7) AMBITO DI DIFFUSIONE

Inoltre, come indicato nel regolamento della Manifestazione, i dati personali forniti dagli espositori (es. nominativo, telefono, e-mail, immagini), possono essere:

- inseriti e pubblicati nel Catalogo Ufficiale della Manifestazione (che consente di conoscere quali espositori sono presenti e i relativi riferimenti e caratteristiche) e diffusi on line;
- pubblicati e diffusi sul web se inseriti dall'espositore in “vetrine” online (dove promuovere, ad es., prodotti, eventi, ecc.) e/o nei profili presenti sulle piattaforme digitali della Manifestazione (in questo caso, accessibili ai soli iscritti).

8) DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato, cioè il soggetto a cui si riferiscono i dati personali, può ottenere da Veronafiere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all'art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'articolo 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.

L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato

strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti (diritto "alla portabilità dei dati").

L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento e di opporsi al trattamento dei dati trattati per finalità di marketing diretto. Resta ferma la possibilità per l'interessato che preferisca essere contattato per finalità di marketing esclusivamente tramite modalità tradizionali di manifestare la sua opposizione solo alla ricezione di comunicazioni attraverso modalità automatizzate.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure una email all'indirizzo privacy@veronafiare.it. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

VIDEO-SORVEGLIANZA E RIPRESE FOTO/VIDEOGRAFICHE

Veronafiare fornisce, inoltre, le seguenti informazioni circa il trattamento dei dati personali e, in particolare, dell'immagine dei soggetti che accedono al quartiere fieristico di Veronafiare.

1) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

1.1. L'immagine potrà essere trattata in quanto presso il quartiere fieristico (all'esterno e all'interno) sono in funzione sistemi di videosorveglianza a circuito chiuso che prevedono la registrazione delle immagini.

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Per: - ragioni di sicurezza delle persone fisiche durante la Manifestazione, nonché durante le operazioni di montaggio e smontaggio degli stand e delle attrezzature, in genere nei periodi prima e dopo le manifestazioni fieristiche; - la tutela del patrimonio di Veronafiare; - la prevenzione di accessi non autorizzati nel perimetro della Manifestazione e nelle zone espositive.	Il legittimo interesse del Titolare e di terzi, ritenuto prevalente all'esito del test di bilanciamento, sugli interessi, i diritti e le libertà degli interessati.	Le immagini raccolte dall'impianto di videosorveglianza installato nel quartiere fieristico vengono conservate per 7 giorni, mentre le immagini raccolte dall'impianto di videosorveglianza installato presso gli uffici di Veronafiare sono conservate per 72 ore. Decorsi tali termini di conservazione, le immagini saranno distrutte, cancellate o resi anonime, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.

Gli impianti di videosorveglianza sono opportunamente segnalati mediante appositi cartelli antecedenti il relativo raggio d'azione. Il trattamento delle immagini raccolte tramite il sistema di videosorveglianza avverrà nel rispetto di quanto previsto nelle Linee Guida 3/2019 dell'European Data Protection Board, nonché, laddove compatibile con il GDPR, con il provvedimento del Garante dell'8 aprile 2010 in materia.

1.2. L'immagine dei soggetti che accedono al quartiere fieristico di Veronafiare potrà essere altresì trattata in quanto presso la sede fieristica, come segnalato da appositi cartelli, saranno effettuate riprese fotografiche e video, da parte di Veronafiare o di terzi incaricati da quest'ultima.

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Per documentare – per fini di archiviazione e/o commerciali – la manifestazione fieristica con riprese fotografiche e/o video (che potrebbero incidentalmente includere l'immagine dei partecipanti).	Il legittimo interesse del Titolare, ritenuto prevalente all'esito del test di bilanciamento, sugli interessi, i diritti e le libertà degli interessati.	Le immagini saranno conservate per 5 anni. Decorsi tali termini di conservazione, le immagini saranno distrutte, cancellate o rese anonime, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.

2) CONFERIMENTO DEI DATI

Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. Il rifiuto non consentirebbe la partecipazione alla Manifestazione.

Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.2. non è obbligatorio. Difatti, come stabilito dal regolamento della Manifestazione, il partecipante può opporsi alle riprese segnalandolo a Veronafiare (anche nella persona dell'operatore incaricato). In quest'ultimo caso, l'opposizione non precluderà la partecipazione del visitatore alla Manifestazione.

3) CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di titolari autonomi (quali, ad es., autorità pubbliche, professionisti), nonché trattati, per conto di Veronafiare, da soggetti terzi, designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, quali, a titolo d'esempio, soggetti incaricati ad effettuare riprese fotografiche e video; soggetti che assicurano la vigilanza e la sicurezza del quartiere fieristico veronese e/o che si occupano della manutenzione degli impianti di videosorveglianza.

4) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR, ed in particolare:

- il diritto di accesso: il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che i loro dati siano trattati o meno e, in caso affermativo, richiedere di visionare le immagini in cui ritengono di essere stati ripresi (oltre che di ricevere le informazioni di cui all'art. 15.1) e ottenere una copia delle stesse, laddove ciò non pregiudichi i diritti e le libertà altrui. Resta inteso che, decorsi i termini di conservazione sopra indicati, sarà impossibile soddisfare la richiesta di accesso;
- il diritto di opposizione al trattamento: il diritto di ottenere dal Titolare, per motivi relativi alla situazione particolare dell'interessato, l'interruzione del trattamento, qualora il Titolare non dimostri la sussistenza di validi motivi legittimi prevalenti rispetto ai diritti e alle libertà dell'interessato;
- il diritto di limitazione del trattamento e/o alla cancellazione, ove applicabili.

Non è in concreto esercitabile il diritto di aggiornamento o integrazione, nonché il diritto di rettifica di cui all'art. 16 del GDPR in considerazione della natura intrinseca dei dati trattati (immagini raccolte in tempo reale riguardanti un fatto obiettivo). Non è esercitabile il diritto alla portabilità dei dati di cui all'art. 20 GDPR in quanto il trattamento è effettuato in esecuzione di un legittimo interesse del Titolare.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure un'e-mail privacy@veronafiare.it, esibendo o allegando alla richiesta idonei documenti di riconoscimento.

Infine, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

MISURE ANTI-CONTAGIO

Vengono fornite di seguito ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati personali relativo alle attività effettuate da Veronafiere, conformemente alla normativa emergenziale vigente, al fine di prevenire e contrastare la diffusione del Covid-19 e, in particolare, con riguardo a coloro che accedono al centro espositivo:

1. la conservazione dei dati identificativi e di contatto;
2. il rilevamento della temperatura corporea.

1) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Garantire la salute e la sicurezza di coloro (visitatori, espositori, allestitori, dipendenti, ecc.) che accedono agli spazi aziendali di Veronafiere, nell'ottica del contenimento della diffusione del Covid-19.	L'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare. Salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica ai sensi dell'art. 6 lett. d) del GDPR. Per quanto riguarda le categorie particolari di dati, necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale di cui all'art. 9.2 lett. b) del GDPR, conformemente alla normativa emergenziale vigente.	Per quanto riguarda la misura di cui al punto 1 in premessa, per 14 giorni dall'ultimo accesso agli spazi aziendali, fatti salvi ulteriori obblighi di legge. Per quanto riguarda la misura di cui al punto 2 in premessa, fino alla fine dello stato d'emergenza - fatti salvi ulteriori termini ex lege - soltanto nel caso in cui si provveda alla registrazione dei dati poiché necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. Decorsi i termini di conservazione, i dati saranno distrutti.

2) CONFERIMENTO DEI DATI

Il mancato conferimento dei dati ai fini dell'applicazione dei protocolli anti-contagio di cui alla normativa emergenziale preclude l'ingresso negli spazi aziendali di Veronafiere.

3) CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di Titolari autonomi (ad es. autorità sanitarie) nei casi previsti dalla normativa emergenziale. I dati potranno essere trattati, per conto del Titolare, da soggetti designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che forniscono a Veronafiere prestazioni o servizi strumentali alla finalità indicata nella presente informativa e a cui sono impartite adeguate istruzioni operative (ad es. società che erogano servizi di guardiania).

4) DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può ottenere da Veronafiere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all'art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18, nonché gli altri diritti di cui al GDPR.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure una email all'indirizzo privacy@veronafiere.it.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.